Статус документа	Когда этот статус появляется	Уведомление сотруднику	Уведомление руководителю	Доступные действия для сотрудника	Доступные действия для руководителя	Поля, доступные для редактирования
Черновик	После того, как документ создан и сохранен	-	-	Редактировать Отправить на подпись руководителю Удалить Отправить на почту без подписи	Редактировать Подписать Удалить Посмотреть Отправить на почту без подписи	Название документа Файлы Сделка Компания Получатель документа
На подписи Руководителя	После того, как сотрудник отправит документ на подпись	-	ФИО отправил документ НазваниеДокумента на подпись	Просмотр Редактировать Удалить	Просмотр Подписать Редактировать Отклонить Удалить	Название документа Сделка Компания
Отправлен получателю	После того, как руководитель подпишет документ	Документ НазваниеДокумента подписан руководителем и отправлен на email контрагенту (emailКонтрагента)	-	Просмотр Отправить повторно Публичная ссылка Редактировать	Просмотр Отправить повторно Публичная ссылка Редактировать	Название документа Сделка Компания
Отправлен получателю	После того, как получатель письма откроет документ по ссылке	В настроящий момент документ НазваниеДокумента просматривается по публичной ссылке (IP получателя)	-	Просмотр Отправить повторно Публичная ссылка Редактировать	Просмотр Отправить повторно Публичная ссылка Редактировать	Название документа Сделка Компания
Отклонен руководителем	Если руководитель отклонит документ	Документ НазваниеДокумента был отклонен руководителем	-	Редактировать Отправить на согласование	Редактировать Подписать	Название документа Сделка Компания Получатель Файлы
Подписан обеими сторонами	После того, как контрагент подписал документ	Получатель подписал документ НазваниеДокумента	-	Просмотр Публичная ссылка Редактировать	Просмотр Публичная ссылка Редактировать	Название документа Сделка Компания
Будет отправлен почтой	После того, как контрагент нажал кнопку «Подпишу бумажный вариант»	Получатель выбрал бумажный вариант для документа НазваниеДокумента	-	Просмотр Публичная ссылка Редактировать	Просмотр Публичная ссылка Редактировать	Название документа Сделка Компания
Нет реакции	После того, как письмо подписано и на него нет реакции в течении N часов, указанных в настройках приложения	Документ НазваниеДокумента переведен в статус «Нет реакции»	-	Отправить повторно Публичная ссылка Редактировать	Отправить повторно Публичная ссылка Редактировать	Название документа Файлы Сделка Компания Получатель документа
Отправлен без подписи	После того, как документ отправлен на почту без подписи	-	-	Просмотр Отправить повторно Публичная ссылка Редактировать Отправить на подпись руководителю	Просмотр Отправить повторно Публичная ссылка Редактировать Подписать	Название документа Сделка Компания Получатель документа